

top secretaries

onderdeel van Adecco

Wij zijn Top Secretaries

Wij dagen onszelf, onze assistants en onze opdrachtgevers uit om samen de assistant van de toekomst te creëren, zodat deze rol altijd van toegevoerde waarde blijft. Wij beloven dat assistants zich samen met Top Secretaries onmisbaar maken. En dat opdrachtgevers bij ons de beste ondersteuning vinden.

Hoe we dit doen? Met training, opleiding, TS Talks, inspiratiesessies, consultancy en uiteraard door het maken van de juiste match tussen onze opdrachtgevers en onze assistants.



Onze visie op de toekomst.

3 V's van vooruitgang

Onze visie is gevormd om de 3 V's van vooruitgang; veerkracht, versterken, verdiepen.

Wij geloven dat de behoefte aan ondersteuning blijft. Op inhoud, als sparringpartner of op projecten. Om toekomstbestendig te zijn én van toegevoegde waarde te blijven, heeft de assistent twee keuzes. Bij het maken van een keuze is het belangrijk om niet alleen te kijken naar wat je kunt, maar ook naar waar je gelukkig van wordt.

VERSTERKEN

De assistent die zijn/haar rol wil blijven vervullen en zichzelf daarbinnen verder gaat ontwikkelen.

Rollen

- Personal assistant
- Executive assistant
- Office manager
- Management assistant
- Bestuurssecrетаresse
- Directiesecrетаresse

Versterken van

- Digitale vaardigheden
- Efficiënt werken
- Verbinden
- Adviseren
- Gastvrijheid
- Coachen

VERDIEPEN

De assistent die zich wil specialiseren tot een nieuwe rol in de ondersteuning.

Rollen

- Project management ondersteuner
- Teamlead
- Marketing assistant
- HR assistant
- Legal assistant

Verdiepen in

- PMO trainingen
- Leidinggeven
- Effectief communiceren
- Digitale vaardigheden
- Vakinhoudelijke trainingen
- Terminologie

VEERKRACHT

In al onze begeleiding, coaching en gesprekken staat het belang van veerkrachtige assistants centraal.

We geloven dat veerkrachtige assistants de spil vormen in een succesvolle, toekomstbestendige organisatie.

Veerkrachtige assistants zijn wendbaar, zelfsturend en flexibel. Zij zijn in staat om opgelegde én zelfgekozen veranderingen te omarmen.

Veerkrachtige assistants zitten lekker in hun vel, waardoor ze minder snel uitstromen en of afwezig zijn door ziekte. Ze dragen bij aan een positieve werkomgeving en stimuleren groei en ontwikkeling. Hun vermogen om te herstellen van uitdagingen en zich aan te passen aan veranderingen maakt veerkrachtige assistants essentieel in het bouwen van een veerkrachtige organisatie.



Futureproof skills

Waar is behoefte aan en hoe leer je dat?

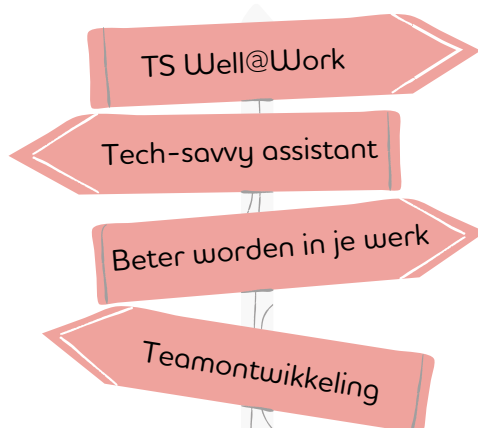
NETWERK

Ons netwerk is de grootste bron van informatie. Vanuit onze rol als verbinder, sparringpartner en consultant spreken wij met verschillende organisaties uit diverse branches. Daarnaast voeren onze eigen interim assistants steeds weer bij andere organisaties op afwisselende opdrachten uit. Al deze informatie gebruiken wij om samen met opdrachtgevers, trainers en interim assistants te co creëren aan verschillende oplossingen.

Ons netwerk heeft de volgende behoeftes:

- Digitaal vaardige assistants;
- Veerkrachtige assistants;
- De assistant als verbinder;
- Veranderingsgezinde assistants;
- Teambuilding met aandacht voor fun én leren;
- Betere communicatie;
- Centralisatie en optimalisatie secretariaten;
- Generatie management;
- Trainingen speciaal ontwikkeld voor assistants;
- Trainers met kennis en affiniteit met het vakgebied.

Aan de hand van bovenstaande behoeftes én onze visie op de toekomst, richten wij ons in onze workshops en trainingen op de hieronder weergegeven vier thema's.



TS WELL@WORK

Lekker in je vel zitten met:

- Workshop Toekomstbestendig Werkgeluk;
- Workshop Persoonlijk Leiderschap;
- Coaching door een Mental Health Officer;
- Training van twee dagdelen Dare2Change.

TECH-SAVVY ASSISTANT

Ben de digitale voorloper met:

- Tweedaagse training Tech-savvy assistant
- Workshop AI & de assistant;
- Workshop praktisch aan de slag met AI;
- Leer alle weetjes uit de verschillende toolings uit het MS Office pakket.

BETER WORDEN IN JE WERK

Je skills continu verbeteren, zorgt ervoor dat je steeds beter wordt in je werk. Doe dit door:

- Alles te leren over ondersteunen op een project met onze PMO Foundation & Practitioner training;
- Ga efficiënter werken met de training Maak meer verschil; van hard naar slim werken;
- Workshop van Assistant naar Sparringpartner;
- Online cursus Zakelijk Engels van zes weken;
- Masterclass Leidinggeven van vijf dagdelen.

TEAMONTWIKKELING

Met een team dat in verbinding met elkaar is, elkaar vertrouwt en goed communiceert, haal je betere resultaten. Bouw hieraan met:

- Het Communicatie Theater (maatwerk);
- Team coaching Samen werken aan een sterker team;
- Gap analyse & advies;
- Ontwikkeltraject Ticket to the future.

TS Well@Work

Verlagen van verzuim en uitstroom. Verhogen van veerkracht.

Wil jij verzuim voor zijn en de uitstroom verlagen? Heeft jouw team last van toenemende werkdruk? Wil jij dat jouw assistants lekker in hun vel zitten en goed functioneren? Met TS Well@Work vergroot je de veerkracht van jouw assistants.

TOP SECRETARIES ALS SPECIALIST

Elke dag zijn wij bezig met onze assistants. Hierdoor weten wij welke uitdagingen hun pad kruisen. Zelfs wanneer zij goed functioneren lopen ze wel eens vast. Door de combinatie van stress en piekeren, raken ze ontregeld, wat weer effect heeft op de werksfeer, productiviteit, collega's en (werk)geluk.

Met TS Well@Work heb je dé aangewezen partner en specialist om mee in gesprek te gaan. Wij signaleren voortijdig verzuim en voorkomen langdurig verzuim.

Dit doen wij met onze preventieve oplossingen in de vorm van een werkbelevingsscan, eventueel gevolgd door één of meerdere coaching-gesprekken, workshops en trainingen.

Lees hier alles over TS Well@Work



VOORKOM VERZUIM MET DE WERKBELEVINGSSCAN

Wanneer je vermoedt dat een assistent klachten heeft, kan je deze scan proactief en preventief inzetten. Het vertaalt zich naar een simpele vragenlijst waarmee je met een stoplichtmodel inzicht krijgt in de mentale werkbeleving van jouw assistent of team.

PROFESSIELE COACHES

Bij een oranje resultaat adviseren wij een aantal korte gesprekken met één van onze professioneel opgeleide Mental Health Officers. Één gesprek kan al het verschil maken!

Bij een rood resultaat adviseren wij een meer gedegen en langdurigere aanpak aan de hand van gesprekken met een coach

Door deze laagdrempelige hulp voorkom je langdurige uitval als gevolg van vaak onbewuste mentale klachten.

OPLEIDING & ONTWIKKELING

Ook bepaalde trainingen dragen bij aan de veerkracht van de assistent. Deze staan onder het kopje TS Well@Work op de vorige pagina.

Bij Top Secretaries geloven we dat werken bijdraagt aan je mentale gezondheid. Met TS Well@Work richten we ons op dat wat nodig is om aan het werk te blijven en verzuim te voorkomen. Op veerkrachtige assistants dus!

Ticket to the Future

Een toekomstbestendig secretariaat

Met ons ontwikkelprogramma werken we aan een toekomstbestendig proactief sterk team. Dit lerend team werkt volgens dezelfde efficiënte en effectieve werkprocessen waardoor samenwerking en vervanging geoptimaliseerd is.

Toekomstbestendig secretariaat - dagdeel

Kennismaking
Aftrap en introductieprogramma
Trends & ontwikkelingen
Uitleg Dienstverleningsmodel
Start groepsopdracht

Wij - dag

Kenmerken sterk team a.h.v. Piramide van Lencioni
Teambuilding
Feedback volgens de 5 G methode
Vervolg dienstverleningsmodel

Werkessie 2 - dagdeel

We werken verder aan het toekomstbestendig dienstverleningsmodel.

Werkessie 3 - dagdeel

Afronden
toekomstbestendig
dienstverleningsmodel

Vooraf aan het traject: O-meting

O-meting & hulpvraag a. h. v. GAP Analyse
Advies voor programma op maat
Vorbereidend gesprek met opdrachtgever

Ik - dag

Communicatietheater met communicatiestijlen
Hoe ga ik om met verandering
Cirkel van Invloed
Lonkend Perspectief
ABC van Albert Ellis

Werkessie 1 - dagdeel

In de maatwerk werkessies werken we aan hoe een toekomstbestendig dienstverleningsmodel eruit moet zien. We behandelen missie, visie en kernwaarden. Ook komen aan bod: werkafspraken, procesoptimalisatie en uniforme processen.

Workshop werkgeluk - dagdeel

Check in moment: hoe zit iedereen erin
Well@Work; belang en aanleg voor geluk
Zingeving en werkplezier
Hoe meer werkgeluk bereiken

Eindpresentatie

Presentatie doorlopen traject en toekomstbestendig dienstverleningsmodel aan management/directie.

Optioneel

Coaching teamlead, Insights Discovery Profiel, Individuele coaching

#wijzijntopsecretaries

Al onze trainingen en opleidingen zijn maatwerk.

Wil je hier meer over weten, sparren over onze visie op de toekomst, TS Well@Work of advies voor jouw secretariaat of team?

Neem dan contact op met onze Business Development Manager Inge Romkes. Tel 0630395290, info@topsecretaries.nl.